



SECRETARIA DE EDUCACION DE CAUQUETA
 UNIDAD RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO: OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA
 MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL POAV II SEMESTRE - 2019



TIPO DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIORIZADOS	MES DE EJECUCION												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	LOGRO	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS			
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D									
OFICIALES	ATENCION RESPUESTA A NOVEDADES DE RECONDER, ADOCCION, CIERRES, FUSIONES, APERTURA DE NITERRANOS ESCOLARES, IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS, CAMBIO DE ESPERLIDAD Y ARTICULACION DE LA MEDA CON EL SEMA Y UNIVERSIDAD)	144 EE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	EQUIPO DE INSPECCION Y VIGILANCIA	AUDITORIO, DOCUMENTOS Y LEGISLACION EDUCATIVA	1	100%	Implementación de actos administrativos que soportan las novedades relacionadas con la situación legal de los EE oficiales y NO oficiales.	Notificación y entrega de los actos administrativos a los directores docentes, representantes legales de los EE NO oficiales y envío a las áreas de la SEDC para la actualización y registro en las bases de datos.
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR: SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADEMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, EVALUACION DE DESEMPEÑO, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE LA FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA	IER BOLIVIA - EL PAULIL												X			HERRIAN PEREZ MORA	\$732 708 SGP 3 DIAS	1	100%	Visita general de verificación sobre el cumplimiento de la Gestión Escolar en las cuatro áreas de Gestión: situación legal, planta de personal, perfiles, ausentismo laboral, cumplimiento del calendario escolar, rendición de cuentas, matrícula, relación técnica, asignación académica, administración plan de estudios, planes de mejoramiento institucional, plan operativo anual, educación inclusiva, participación de la asociación padres de familia, resignificación de los manuales de convivencia	Reconocimiento de la Gestión escolar actualizada y notificación al directivo docente sobre los aspectos susceptibles de mejorar. Reorganización de la IER El Cedro mediante la incorporación de nuevas sedes escolares que se encuentran provenientes del CE Galitania.	
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR: SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADEMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, EVALUACION DE DESEMPEÑO, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, ARTICULACION, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE LA FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA, JU	IER LA FLORIDA - MILAN												X			JOSE FREDY TRIANA	\$802 708 SGP 3 DIAS	1	100%	Evaluación y verificación de la Gestión Escolar del Directivo docente en las cuatro áreas de gestión, incorporación de la planeación estratégica institucional, dimensión del gobierno escolar, la resignificación de los manuales de convivencia, la asignación académica por perfiles, la evaluación escolar interna y externa, la evaluación de desempeño laboral, el ausentismo, la democracia escolar y la corresponsabilidad de los padres de familia a tra vez de las organizaciones sociales comunitarias y asociación de padres familia, el cumplimiento del calendario escolar y jornada laboral.	Elaboración y presentación de informes acerca de la visita desarrollada, acuerdo del plan de mejoramiento, envío a los líderes de cada área de la SEDC para lo de su competencia.	
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR: SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADEMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE LA FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA, IMPLMENTACION JU	C.E DAMIANTE MIRAVALLE - MILAN												X			JOSE FREDY TRIANA	\$742 708 SGP 3 DIAS	1	100%	Evaluación y verificación del desarrollo del proceso educativo con base en las cuatro áreas de Gestión: resultados pruebas saber, actualización institucional, relación técnica, organización y funcionamiento del gobierno escolar, re significación del manual de convivencia, administración del plan de estudios, ausentismo laboral, cumplimiento del calendario escolar, rendición de cuentas, matrícula, relación técnica, asignación académica, planes de mejoramiento institucional, plan operativo anual, educación inclusiva, participación de la asociación padres de familia.	Elaboración y presentación de informes acerca de la visita desarrollada, acuerdo del plan de mejoramiento, envío a los líderes de cada área de la SEDC para lo de su competencia.	
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR: SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADEMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, ARTICULACION, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE LA FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA, IMPLMENTACION JU	IER JORGE EUJECER GAITAN - PUERTO RICO												X			HERRIAN PEREZ MORA Y EDNA MARGARITA MURCIA	\$810 708 SGP 3 DIAS	1	100%	Evaluación y verificación del desarrollo del proceso educativo con base en las cuatro áreas de Gestión: resultados pruebas saber, actualización institucional, relación técnica, organización y funcionamiento del gobierno escolar, re significación del manual de convivencia, administración del plan de estudios, ausentismo laboral, cumplimiento del calendario escolar, rendición de cuentas, matrícula, relación técnica, asignación académica, planes de mejoramiento institucional, plan operativo anual, educación inclusiva, participación de la asociación padres de familia.	Elaboración y presentación de informes acerca de la visita desarrollada, acuerdo del plan de mejoramiento, envío a los líderes de cada área de la SEDC para lo de su competencia.	



SECRETARIA DE EDUCACION DE CAQUETA
UNIDAD RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO, OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA
MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL POAIV II SEMESTRE - 2019



TIPO DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	MES DE EJECUCION												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	LOGRO	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS				
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC										
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR, SITUACION LEGAL, PLANTILLA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADEMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, EVALUACION DE DESEMPEÑO, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA, IMPLEMENTACION JU.	IER VILLA CARMONA-SAN VICENTE DEL CAQUAN																	ALEJANDRINA CORREA CLAROS	\$810,708 SGP 3 DIAS	1	100%	Evaluación y verificación del desarrollo del proceso educativo a nivel institucional a partir de: resultados de la evaluación escolar, índice sintético de calidad, autoevaluación institucional, acciones y uso de medios y recursos, plan de personal, relación técnica, matrícula, servicios de bienestar - PAE, asistencia borial, jornada escolar, distribución de los Códigos Escolares, resignificación del Manual de Convivencia, funcionamiento de la asociación de padres de familia e implementación de la política de inclusión.	Reconocimiento a la Gestión del rector por su buen desempeño y actitud profesional en el cumplimiento de deber, Proyección de la institución y responsabilidad con la comunidad.
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR, SITUACION LEGAL, PLANTILLA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RENDICION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA, ASIGNACION ACADEMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, EVALUACION DE DESEMPEÑO, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA, IMPLEMENTACION JU.	IER GUILLERMO RIOS MEJIA - SAN VICENTE DEL CAQUAN																JOSE FREDY TRIANA	\$1.287.810 SGP 4 DIAS	1	100%	Evaluación y verificación del desarrollo del proceso educativo a nivel institucional a partir de: resultados de las Pruebas Saber, índice sintético de calidad, autoevaluación institucional, disposición y uso de medios y recursos, plan de personal, relación técnica, matrícula, servicios de bienestar - PAE, asistencia borial, jornada escolar, distribución de los Códigos Escolares, resignificación del Manual de Convivencia, funcionamiento de la asociación de padres de familia e implementación de la política de inclusión.	Elaboración y presentación de informes acerca de la visita desarrollada, acuerdo del plan de mejoramiento, envío a los líderes de cada aseo de la SEDC para lo de su competencia.	
NO OFICIAL	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS EN LA GESTION ESCOLAR SEGUN PLAN DE MEJORAMIENTO, COMPROMISOS Y PROYECCIONES EN FUNCION DE LOS FINES DEL SISTEMA EDUCATIVO	INTTUTO PEDAGOGICO LOS COLONOS - SAN VICENTE DEL CAQUAN																EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA	\$523.512 ORD 2 DIAS	1	100%	Verificación in - situ de las condiciones particulares que para el caso existe el literal b) del artículo 136 de la Ley 115/04 relacionado con: infraestructura, medios y recursos, ajustes al PEI y control y seguimiento al proceso de mejoramiento institucional como producto de las visitas anteriores.	Valoración de las condiciones frente al proyecto de ampliación de licencia de funcionamiento para los grados 2° y 3° de básica primaria, proyección del acto administrativo que autoriza apenar dichos grados para la vigencia 2020.	
NO OFICIAL	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS EN LA GESTION ESCOLAR SEGUN PLAN DE MEJORAMIENTO, COMPROMISOS Y PROYECCIONES EN FUNCION DE LOS FINES DEL SISTEMA EDUCATIVO	IDENA - SAN VICENTE DEL CAQUAN																ALEJANDRINA CORREA CLAROS	\$523.512 ORD 2 DIAS	1	100%	Control y seguimiento al plan de mejoramiento institucional con base en los requerimientos de las visitas anteriores al programa de educación para jóvenes y adultos.	Depuración de la matrícula con base en los requisitos legales de edad, cambio del sistema regular al programa, definición de criterios y políticas de acceso y permanencia con base en los parámetros legales; cumplimiento a la orientación dada y compromisos establecidos para el desarrollo del programa a este tipo de población.	
NO OFICIAL	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS EN LA GESTION ESCOLAR SEGUN PLAN DE MEJORAMIENTO, COMPROMISOS Y PROYECCIONES EN FUNCION DE LOS FINES DEL SISTEMA EDUCATIVO	LICEO NELLY PERDOMO DE FALLA																HERNAN PEREZ MORA	\$523.512 ORD 2 DIAS	1	100%	Control y seguimiento al plan de mejoramiento institucional con base a las orientaciones dadas en las visitas anteriores, aparti de la guía 54. Dimensión de la proyección y atención de programas de EDTH como servicio especial como comunidad religiosa.	Reconocimiento a la Gestión Escolar de la señora rectora, por su buen desempeño y reflejados en el posicionamiento que tiene en la localidad desde el punto de vista cognitivo, académico, espiritual, cultural y académico.	
NO OFICIAL - EDTH	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS EN LA GESTION ESCOLAR SEGUN PLAN DE MEJORAMIENTO, COMPROMISOS Y PROYECCIONES EN FUNCION DE LOS FINES DEL SISTEMA EDUCATIVO	CUIDAD DE LA AVERIL DON BOSCO - SAN VICENTE DEL CAQUAN																ALEJANDRINA CORREA CLAROS	\$523.512 ORD 2 DIAS	1	100%	Control y seguimiento al plan de mejoramiento institucional con base a las orientaciones dadas en las visitas anteriores, aparti de la guía 54. Dimensión de la proyección y atención de programas de EDTH como servicio especial como comunidad religiosa.	Requerimiento de la mesa histórica (transabilidad desde su creación), cambio de razón social, ajustes en el PEI y cumplimiento de las sugerencias dadas en las visitas anteriores acordadas al servicio que presta en razón al reconocimiento legal con base en la CNO.	
NO OFICIAL - EDTH	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS EN LA GESTION ESCOLAR SEGUN PLAN DE MEJORAMIENTO, COMPROMISOS Y PROYECCIONES EN FUNCION DE LOS FINES DEL SISTEMA EDUCATIVO	CEA CONDUCIR - SAN VICENTE DEL CAQUAN																HERNAN PEREZ MORA Y EDNA MARGARITA MURCIA	\$523.512 ORD 2 DIAS	1	100%	Verificación de requisitos legales por cambio de domicilio: (infraestructura - medios y recursos, equipos y ayudas) para la nuevas instalaciones.	Reconocimiento y valoración de las condiciones particulares del nuevo local, autorización de la modificación de la Licencia de funcionamiento en razón al cumplimiento de los requisitos legales por cambio de domicilio.	



SECRETARIA DE EDUCACION DE CAUQUETA
UNIDAD RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO: OFICINA ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA
MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL POAVI II SEMESTRE - 2019



TIPO DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	MES DE EJECUCION												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	LOGRO	% LOGRO	SEGUIMIENTO				
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC					RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS			
NO OFICIAL - EDTH	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS EN LA GESTION ESCOLAR SEGUN PLAN DE MEJORAMIENTO, COMPROMISOS Y PROYECCIONES EN FUNCION DE LOS FINES DEL SISTEMA EDUCATIVO	SYSTEM CENTER - SAN VICENTE DEL CAQUIAN														X	HERNAN PEREZ MORA Y EDNA MARGARITA MURCIA	\$523.512 ORD 2 DIAS	1	100%	Control y seguimiento al plan de mejoramiento institucional con base a las orientaciones dadas en las visitas anteriores, evidenciar las superaciones en los aspectos susceptibles de mejorar: área administrativa, archivo institucional; espacios pedagógicos y de bienestar; presupuesto y planta de personal en la EDTH.	Elaboración y entrega del plan de mejoramiento institucional, seguimiento y cumplimiento a los compromisos de mejoramiento. Revisión de allegado y realimentación del proceso para cualificar la gestión en EDTH.	
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RELACION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA DE CUENTAS, ACADEMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, ARTICULACION, PARTICIPACION DE LA ASOCIACION PADRES DE FAMILIA, PRUEBAS SABER RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA	IER CAMPO ELIAS MARULANDA - SOLANO														X	JOSE FREDY TRIANA	\$930.706 SGP 3 DIAS	1	100%	Visita general de verificación sobre el cumplimiento de la Gestión Escolar en las cuatro áreas de Gestión: planta de personal, perfiles, ausentismo laboral, cumplimiento al calendario escolar, rendición de cuentas, matrícula, relación técnica, asignación académica, administración institucional, planes de mejoramiento institucional, plan operativo anual, educación inclusiva, participación de la asociación padres de familia, resignificación de los manuales de convivencia	Elaboración y presentación de informes acerca de la visita desarrollada, acuerdo del plan de mejoramiento, envío a los líderes de cada área de la SEDC para lo de su competencia.	
OFICIALES	EVALUACION DE LA GESTION ESCOLAR SITUACION LEGAL, PLANTA DE PERSONAL, PERFILES, AUSENTISMO LABORAL, CUMPLIMIENTO AL CALENDARIO ESCOLAR, RELACION DE CUENTAS, MATRICULA, RELACION TECNICA ASIGNACION ACADEMICA, ADMINISTRACION PLAN DE ESTUDIOS, PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, PLAN OPERATIVO ANUAL, EDUCACION INCLUSIVA, LA ASOCIACION PADRES DE FAMILIA, RESIGNIFICACION DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA	IER NIEVES ARRIBA - VALPARAISO														X	JOSE FREDY TRIANA	\$782.706 SGP 3 DIAS	1	100%	Evaluación y verificación del desarrollo del proceso educativo a nivel institucional a partir de: índice sintético de calidad, autoevaluación institucional, disposición y uso de medios y recursos, planta de personal, relación técnica, matrícula, servicios de bienestar - PAE; cumplimiento al calendario escolar, ausentismo laboral, jornada escolar, dinamización de los Gobiernos escolares, resignificación del Manual de Convivencia, funcionamiento de la asociación de padres de familia e implementación de la política de inclusión.	Revisión documental para autorización de la Licencia de Funcionamiento y el registro de Programas, definición del convenio interinstitucional con el municipio para su mejoramiento localivo y proyección durante la vigencia del programa en EDTH.	
NO OFICIAL - EDTH	VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS LEGALES PARA AUTORIZAR LA LUCCENCIA DE FUNCIONAMIENTO Y REGISTRO DE PROGRAMA	ESCUELA DE CAPACITACION, ENTRENAMIENTO Y FORMACION DE BOMBEROS VOLUNTARIOS EL DONCELLO CAUQUETA															X	HERNAN PEREZ MORA Y JOSE FREDY TRIANA	\$523.512 ORD 2 DIAS	1	100%	Verificación de las condiciones particulares de: infraestructura, medios, recursos, equipos, ajustes al PEI, selección y vinculación de planta de personal, presupuesto, reglamento o manual de Convivencia, autoevaluación institucional, existencia y disponibilidad de módulos	

AMINTA CEDENO OSHINA
 Secretaria de Educación

Proyecto: Equipo de Inspección y Vigilancia.
 Edna Margarita Murcia Mejía, Asesora de Inspección y Vigilancia
 Hernán Pérez Mora - Supervisor Inspección y Vigilancia
 José Fredy Triana Montalegre - Profesional Universitario Inspección y Vigilancia
 Alejandrina Correa Claros - Profesional Universitario Inspección y Vigilancia